

**क्षेत्रीय कार्यालय**  
अपर संचालक, उच्च शिक्षा, दुर्ग (छ.ग.)  
(हेमचंद यादव विश्वविद्यालय परिसर, दुर्ग)  
(Email ID- [regionaloffice.hedurg@gmail.com](mailto:regionaloffice.hedurg@gmail.com))

— 00 —

क्रमांक / 360 / क्षे.का.उ.शि. / 2025

दुर्ग, दिनांक:- 02.06.2025

प्रति,

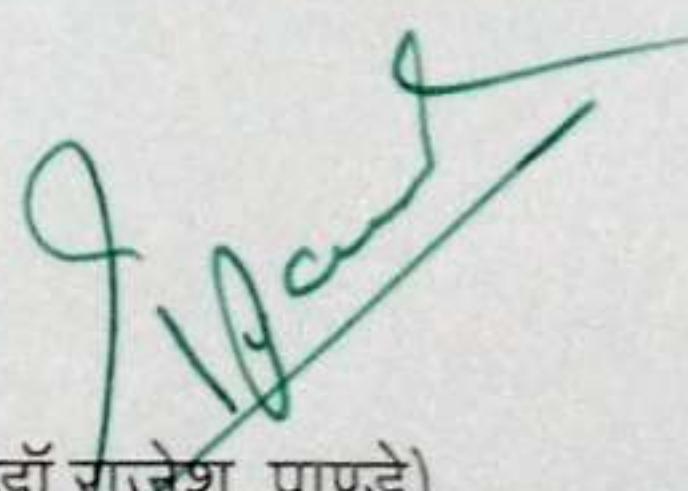
प्राचार्य,  
समस्त शासकीय महाविद्यालय दुर्ग,  
जिला-दुर्ग (छ.ग.)।

विषय :- जिला स्तरीय समीक्षा बैठक के संबंध हेतु।

संदर्भ:- कार्यालय आयुक्त उच्च शिक्षा क्रमांक 1147 / 426 / आउशि / समन्वय / 2025 नवा  
रायपुर अटल नगर दिनांक 17.12.2024

— 00 —

उपरोक्त संदर्भित पत्रानुसार दुर्ग जिले के समस्त शासकीय महाविद्यालयों की जिला  
स्तरीय समीक्षा बैठक अपर संचालक क्षेत्रीय कार्यालय रायपुर द्वारा अतिशीघ्र अग्रणी महाविद्यालय  
शासकीय विश्वनाथ यादव स्नातकोत्तर स्वशासी महाविद्यालय, दुर्ग में आयोजित होनी है, अतः सभी  
प्राचार्य समीक्षा बैठक हेतु निर्धारित प्रपत्र (सॉफ्ट कापी) में जानकारी एक प्रति  
[headraipur@gmail.com](mailto:headraipur@gmail.com) में तथा एक प्रति इस कार्यालय [regionaloffice.hedurg@gmail.com](mailto:regionaloffice.hedurg@gmail.com)  
दिनांक 12.06.2025 अनिवार्यतः भेजना सुनिश्चित करेंगे।

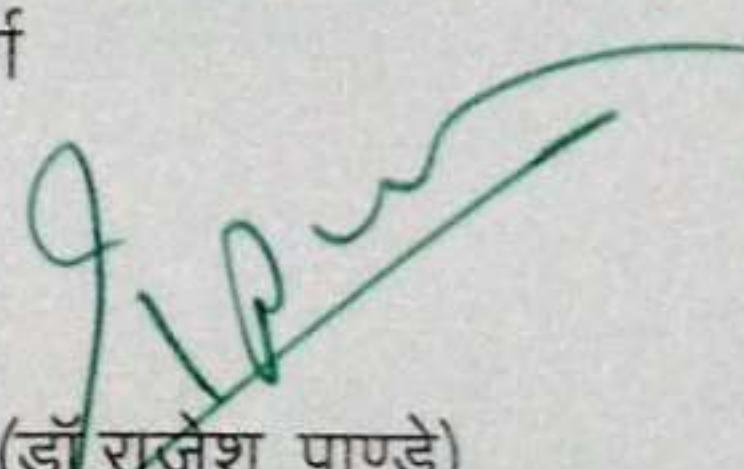
  
(डॉ. राजेश पाण्डे)  
क्षेत्रीय अपर संचालक  
उच्च शिक्षा, दुर्ग संभाग, दुर्ग (छ.ग.)

पृ.क्रमांक / 361 / क्षे.का.उ.शि. / स्था.शाखा / 2025

दुर्ग, दिनांक :- 02.06.2025

प्रतिलिपि :-

1. अपर संचालक, क्षेत्रीय कार्यालय रायपुर को सूचनार्थ।
2. शासकीय विश्वनाथ यादव स्नातकोत्तर स्वशासी महाविद्यालय, दुर्ग

  
(डॉ. राजेश पाण्डे)  
क्षेत्रीय अपर संचालक  
उच्च शिक्षा, दुर्ग संभाग, दुर्ग (छ.ग.)

# कार्यालय आयुक्त उच्च शिक्षा

ब्लॉक-3, द्वितीय एवं तृतीय तल, इन्द्रावती मवन, नवा रायपुर, अटल नगर(छ.ग.)

(फोन - 0771-2836413 फैक्स - 0771-2263412)

(Email - [highereducation.cg@gmail.com](mailto:highereducation.cg@gmail.com) Website - [www.highereducation.cg.gov.in](http://www.highereducation.cg.gov.in))

## // आदेश //

क्रमांक।।47/423/आउशि/समन्वय/2024

नवा रायपुर अटल नगर, दिनांक 17/12/2024

दिनांक 26.11.2024 को मंत्रालय में आयोजित बैठक में सचिव, उच्च शिक्षा एवं आयुक्त, उच्च शिक्षा संचालनालय द्वारा उच्च शिक्षा संचालनालय के अधिकारियों एवं क्षेत्रीय अपर संचालकों को माह में एक बार जिलों के महाविद्यालयों की समीक्षा बैठक एवं निरीक्षण कार्य किये जाने हेतु निर्देश दिये गये हैं।

उक्त के संबंध में प्राप्त निर्देशानुसार राज्य के शासकीय महाविद्यालयों में जिला स्तर पर समीक्षा बैठक/निरीक्षण कार्य करने हेतु निम्नानुसार अधिकारियों को जिला आवंटित किया जाता है :-

क्र.	महाविद्यालय निरीक्षण एवं समीक्षा बैठक हेतु अधिकारी का नाम एवं पदनाम	आवंटित जिलों का नाम
1	डॉ. एच.पी. खैरवार, अपर संचालक	सकती, बलरामपुर, नारायणपुर, मोहला- मानपुर-अम्बागढ़चीकी
2	डॉ. डी.एस. जगत, संयुक्त संचालक	बिलासपुर, कांकेर, राजनांदगांव, जगदलपुर, महासमुद्र
3	डॉ. पंकज मेहता, संयुक्त संचालक,	कवर्धा, जौजमीर-चौपापा
4	डॉ. जी.ए. घनश्याम, संयुक्त संचालक	कोरबा, कोरिया, कोण्डागाँव
5	डॉ. अनिल भत्तपहरी, उपसंचालक	रायगढ़
6	डॉ. श्रीमती टी. जलजा नायर, सहायक संचालक	बेमेतरा
7	डॉ. श्रीमती बबीता दुबे, सहायक संचालक	धमतरी
8	डॉ. जे. एस. विरदी, सहायक संचालक	बालोद
9	डॉ. गोवर्धन यदु, सहायक संचालक	गरियाबंद, दंतेयाडा, बलीदाबाजार, सूरजपुर
10	क्षेत्रीय अपर संचालक, रायपुर	दुर्ग
11	क्षेत्रीय अपर संचालक, बिलासपुर	सारगढ़-बिलाईगढ़, पेण्डा-गौरेला-मरवाही, सरगुजा
12	क्षेत्रीय अपर संचालक, दुर्ग	रायपुर, खैरागढ़-चुइखदान-गड़ई
13	क्षेत्रीय अपर संचालक, सरगुजा	जशपुर, चिरमिरी,
14	क्षेत्रीय अपर संचालक, बस्तर	बीजापुर, मुंगेली, सुकमा

आवंटित जिलों के समीक्षा बैठक/निरीक्षण कार्य हेतु संलग्न एजेण्डा संबंधित जिलों के महाविद्यालय को भेजा जाएगा, एजेण्डावार जानकारी महाविद्यालय तैयार करेंगे एवं समस्त जानकारी अग्रणी महाविद्यालय को उपलब्ध कराएंगे। अग्रणी महाविद्यालय के द्वारा समीक्षा बैठक के दौरान प्राप्त समस्त जानकारी एकजाइ कर जिलों के प्रभारी अधिकारियों को देना सुनिश्चित करेंगे। समीक्षा बैठक की तिथि एवं समय की जानकारी संबंधित जिला के प्रभारी अधिकारियों द्वारा अग्रणी महाविद्यालयों एवं संबंधित जिले के प्राचार्यों को देंगे। समस्त शासकीय महाविद्यालय के प्राचार्य संलग्न एजेण्डा अनुसार जानकारी को अद्यतन स्थिति में रखना सुनिश्चित करेंगे।

(आयुक्त, उच्च शिक्षा द्वारा अनुमोदित)

  
 संयुक्त संचालक  
 उच्च शिक्षा संचालनालय,  
 नवा रायपुर, अटल नगर (छ.ग.)

पृ० क- ११५४/५३/आउशि/समन्वय/2024

प्रतिलिपि :-

नवा रायपुर अटल नगर, दिनांक १७ / १२ / २०२४

1. सचिव उच्च शिक्षा विभाग के निज सहायक, मंत्रालय, महानदी भवन, नवा रायपुर को सूचनार्थ।
2. आयुक्त, उच्च शिक्षा के शीघ्रलेखक, उच्च शिक्षा संचालनालय, नवा रायपुर, अटल नगर (छ.ग.)।
3. संबंधित अधिकारी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
4. क्षेत्रीय अपर संचालक / अग्रणी महाविद्यालय को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
5. प्राचार्य, समस्त शासकीय महाविद्यालय को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।

  
संयुक्त सचालक  
उच्च शिक्षा संचालनालय,  
नवा रायपुर, अटल नगर (छ.ग.)

महाविद्यालयों के निरीक्षण / समीक्षा बैठक हेतु प्रारूप

क्र.	निरीक्षण के बिन्दु	निरीक्षण अधिकारी की टीप
1.	<p>शैक्षणिक कैलेन्डर अनुसार कियान्वित की जाने वाली गतिविधियों/आंतरिक मूल्यांकन/प्रायोगिक कार्य/स्नेह सम्मेलन/खेलकूद गतिविधियों</p> <p>क. आंतरिक मूल्यांकन से संबंधित प्रश्न प्रत्र और उत्तर पुरितकारों का अवलोकन</p> <p>ख. महाविद्यालयीन समयानुसार अधिकारियों और कर्मचारियों की उपस्थिति का अवलोकन</p> <p>ग. प्रायोगिक कार्यों का अवलोकन और प्रायोगिक परीक्षाओं संबंधी और जानकारी</p>	
2.	<p>नैक/ IQAC/AQAR की स्थिति</p> <p>क. नैक से महावि. के मूल्यांकन की जानकारी</p> <p>ख. नैक पंजीयन के लिए किए गए प्रयास</p> <p>ग. IQAC/AQAR की जानकारी</p> <p>ग. नैक/ IQAC/AQAR के संबंध में आयोजित बैठकों और एजेण्डा की जानकारी</p>	
3.	<p>लेखाशाखा का निरीक्षण</p> <p>क. कैशबुक की अद्वतन स्थिति तारीख सहित</p> <p>ख. डी.डी.ओ. का कैश बुक पर हस्ताक्षर है या नहीं</p> <p>ग. कैशबुक पर डी.डी.ओ. का पाक्षिक/मासिक सत्यापन</p>	
4.	<p>भवन/अन्य निर्माण संबंधी राशि और अद्वतन कार्य की स्थिति की जानकारी</p> <p>अ. शासन/अन्य स्तर से प्राप्त राशि से भवन निर्माण की प्रगति</p> <p>ब. यू.जी.सी. से प्राप्त राशि से भवन निर्माण की जानकारी</p> <p>स. रुसा से प्राप्त राशि से भवन निर्माण की जानकारी</p>	
5.	<p>जनभागीदारी व स्ववित्तीय की जानकारी</p> <p>अ. दिनांक की स्थिति में उपलब्ध राशि</p> <p>ब. जनभागीदारी एवं स्ववित्तीय समिति का गठन किया गया है या नहीं</p> <p>स. समिति की नियमित बैठक की जानकारी</p> <p>द. पिछले दो वर्षों में जनभागीदारी एवं स्ववित्तीय मद से कराये गये विकास/निर्माण कार्यों की जानकारी/अंकेक्षण की स्थिति</p>	
6.	<p>महाविद्यालय की उपलब्धि</p> <p>अ. ऐसे प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक जिन्होंने विगत दो वर्षों में राष्ट्रीय/अन्तर्राष्ट्रीय स्तर के मानक पत्र/पत्रिकाओं में शोध/UGC केरर लिस्ट/SCI/SCOPUS पत्र प्रकाशित किये हो, की सूची उपलब्ध कराएं तथा पेटेट संबंधी जानकारी</p> <p>ब. ऐसे प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक जिन्हें व्याख्यान हेतु प्रदेश के बाहर की संस्थाओं में आमंत्रित किया गया हो (सूची)</p> <p>स. राष्ट्रीय स्तर पर खेलकूद प्रतियोगिताओं में शामिल व पुरस्कृत विद्यार्थियों की संख्या व नाम</p> <p>द. अन्य कोई उपलब्धि</p>	
7.	पोषक विद्यालय योजना की अद्वतन स्थिति	
8.	महाविद्यालय के तृतीय एवं चतुर्थ श्रेणी के कर्मचारियों के कमोन्नति/पदोन्नति संबंधी लिखित प्रकरणों की जानकारी	
9.	अनाधिकृत रूप से अनुपस्थित प्राध्यापकों/सहायक प्राध्यापकों/ग्रन्थपाल/कीड़ाधिकारी/तृतीय एवं चतुर्थ श्रेणी के कर्मचारियों की जानकारी	

10.	<p><b>कक्ष एवं शिक्षण संबंधी जानकारी</b></p> <p>क. व्याख्यान एवं प्रयोगशाला कक्षों की संख्या</p> <p>ख. कितने कक्षों में अध्यापन/प्रायोगिक कार्य हो रहा है</p> <p>ग. कितने कक्ष बंद मिले कारण</p> <p>घ. टाईम टेबल अनुसार कक्षायें ली जा रही हैं अथवा नहीं</p> <p>ड. शिक्षकों द्वारा नियमित रूप से उपरिथित पंजी का संचारण किया जा रहा है या नहीं</p> <p>च. निरीक्षण के दौरान बिना अवकाश आवेदन के अनुपरिधत रहे अधिकारियों/ कर्मचारियों की जानकारी</p> <p>छ. महाविद्यालय में उपलब्ध कम्प्यूटरों की संख्या</p> <p>ज. सहायक प्राध्यापक/प्राध्यापकों द्वारा किये जा रहे शोध कार्यों की जानकारी</p>
11.	<p><b>महिला एवं पुरुष प्रसाधन व पानी की व्यवस्था की स्थिति (छात्र/ छात्राओं हेतु)</b></p> <p>क. महिला एवं पुरुष प्रसाधन अलग—अलग बने हैं</p> <p>ख. महिला एवं पुरुष प्रसाधन की साफ—सफाई की स्थिति</p> <p>ग. पीने के पानी हेतु वाटर कूलर/वाटर फिल्टर की व्यवस्था है</p> <p>घ. पीने के पानी की साफ सफाई की क्या व्यवस्था है</p>
12.	<p><b>विद्यार्थियों के नामांकन व प्रवेश की जानकारी</b></p> <p>क. छात्र और छात्राओं की वर्ग वार प्रवेश की जानकारी</p> <p>ख. प्रवेश विवरणिका संबंधी जानकारी</p> <p>ग. प्रवेश के लिए हेल्प डेस्क की जानकारी</p>
13.	<p><b>विभागीय आडिट / महालेखाकार आडिट / स्थानीय आडिट की जानकारी</b></p> <p>क. महाविद्यालय में अंतिम आडिट की स्थिति</p> <p>ख. कितने वर्षों तक आडिट शेष हैं</p> <p>ग. किए गए आडिट की लंबित कंडिकायें</p> <p>घ. कंडिकाओं के लंबित होने के कारण</p>
14.	<p><b>न्यायालीन प्रकरण जिनमें प्राचार्य ओ.आई.सी. है।</b></p> <p>क. वाद कर्मांक</p> <p>ख. वादी का नाम</p> <p>ग. जवाबदावा प्रस्तुत करने की तारीख</p> <p>घ. प्रकरण की स्थिति</p>
15.	<p><b>राष्ट्रीय शिक्षा नीति 2020 तथा पाठ्यक्रम पूर्णता की स्थिति</b></p> <p>क. राष्ट्रीय शिक्षा नीति 2020 कार्यशाला की जानकारी</p> <p>ख. राष्ट्रीय शिक्षा नीति 2020 एम्बेस्डर की जानकारी</p> <p>ग. राष्ट्रीय शिक्षा नीति 2020 हेल्प डेस्क की जानकारी</p> <p>घ. राष्ट्रीय शिक्षा नीति 2020 के तहत विषयों के आवंटन की स्थिति</p> <p>ड. राष्ट्रीय शिक्षा नीति 2020 के तहत समयसारणी की जानकारी</p> <p>च. पाठ्यक्रम पूर्णता की जानकारी</p>
16.	<p><b>छात्रवृत्ति की जानकारी</b></p> <p>क. बी.पी.एल. छात्रवृत्ति की जानकारी</p> <p>ख. अन्य छात्रवृत्तियों जो विद्यार्थियों को मिलती हैं की जानकारी</p> <p>ग. छात्रवृत्ति की वर्गवार जानकारी</p>
17.	<p><b>अतिथि शिक्षकों की जानकारी</b></p> <p>अ. नियुक्त अतिथि शिक्षकों की संख्या</p> <p>ब. विषय जिनमें अतिथि शिक्षक नियुक्त किये गये हैं</p>

18.	महाविद्यालय ग्रंथालय की जानकारी	
	अ. ग्रंथालय भवन है	
	ब. ग्रंथपाल नियमित है / प्रभारी	
	स. ग्रंथालय में पुस्तकों की संख्या	
19.	महाविद्यालय कीड़ा संबंधी जानकारी	
	अ. खेल मैदान हैं / नहीं	
	ब. कीड़ाधिकारी नियमित है / प्रभारी	
	स. कीड़ा विमाग में पर्याप्त खेलकूद सामाग्री हैं / नहीं	
20	ABC में पंजीयन एवं वर्ष 2023–24 एवं 2024–25 में बजट व्यय की जानकारी	
	क. ABC के पंजीयन की कक्षावार जानकारी	
	ख. 2023–24 एवं 2024–25 में आवंटित बजट प्रावधान और व्यय की शीर्ष वार जानकारी	

उक्त के अतिरिक्त अन्य जानकारी .....  
.....  
.....

निरीक्षण टीप :- .....